

## TUTORIAL TEKNIS

# Portal Registrasi terpadu

<https://daftar-bpti.kemendikdasmen.go.id>

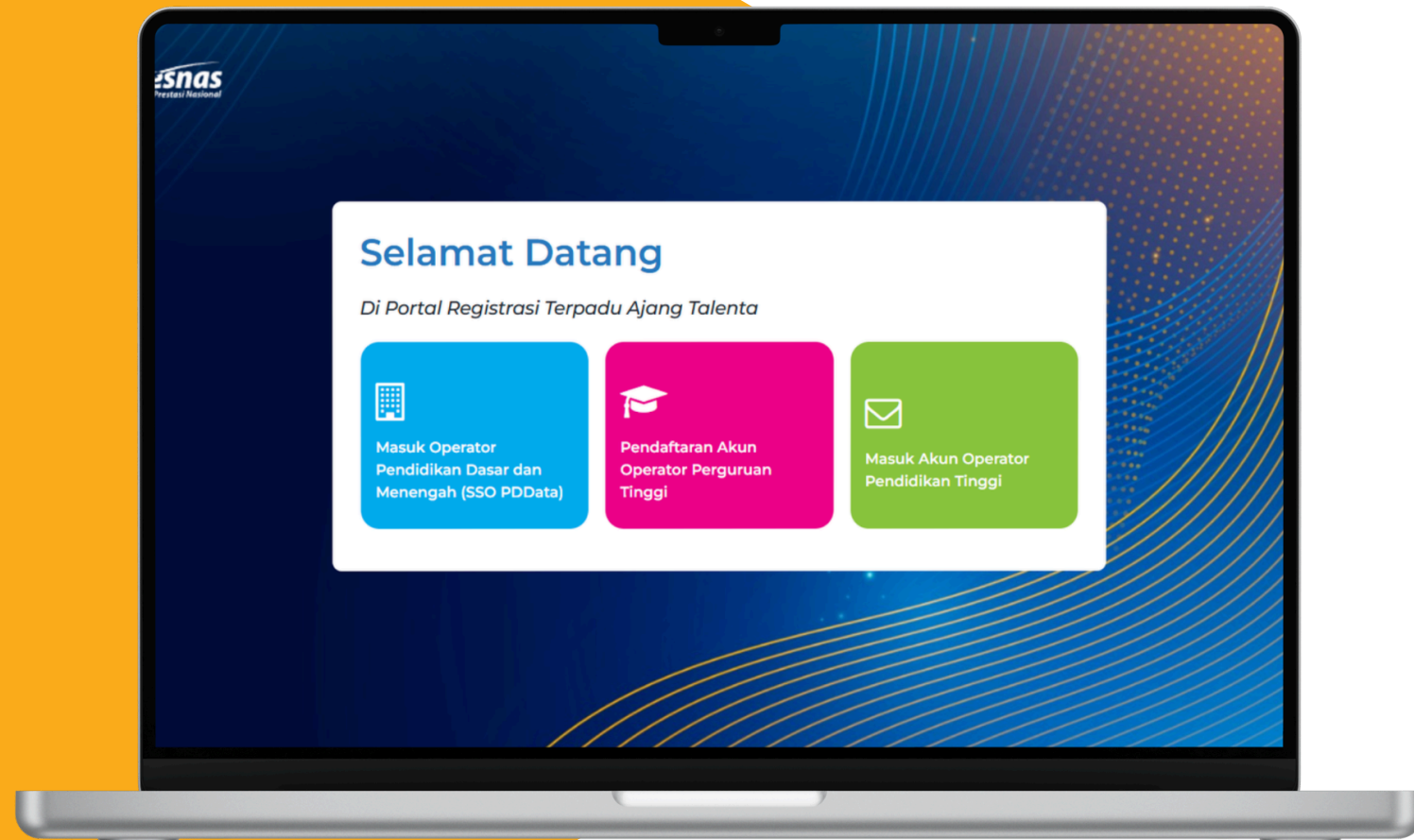


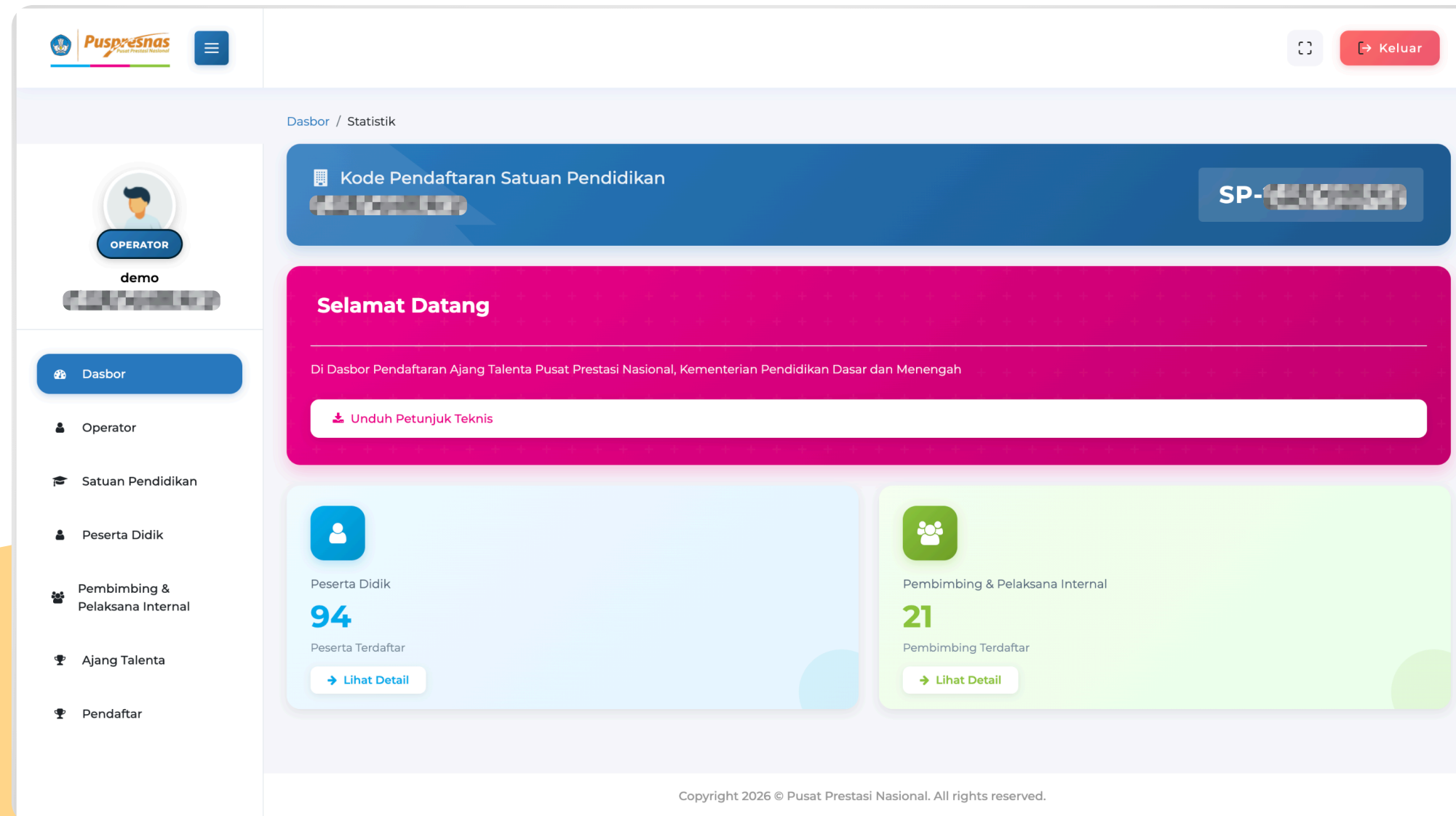
# 01 Akses Masuk Operator Sekolah

Tautan : <https://daftar-bpti.kemendikdasmen.go.id/>

1. Memilih menu berwarna **biru**.
2. Akan dialihkan ke halaman SSO PDDData.
3. Masukkan email (surel) dan kata sandi.

*Akun yang digunakan adalah akun yang tertaut pada akun Verval PD*





Dasbor / Statistik

Kode Pendaftaran Satuan Pendidikan SP-XXXXXX

**Selamat Datang**

Di Dasbor Pendaftaran Ajang Talenta Pusat Prestasi Nasional, Kementerian Pendidikan Dasar dan Menengah

Unduh Petunjuk Teknis

**94**  
Peserta Didik  
Peserta Terdaftar  
[Lihat Detail](#)

**21**  
Pembimbing & Pelaksana Internal  
Pembimbing Terdaftar  
[Lihat Detail](#)

Copyright 2026 © Pusat Prestasi Nasional. All rights reserved.

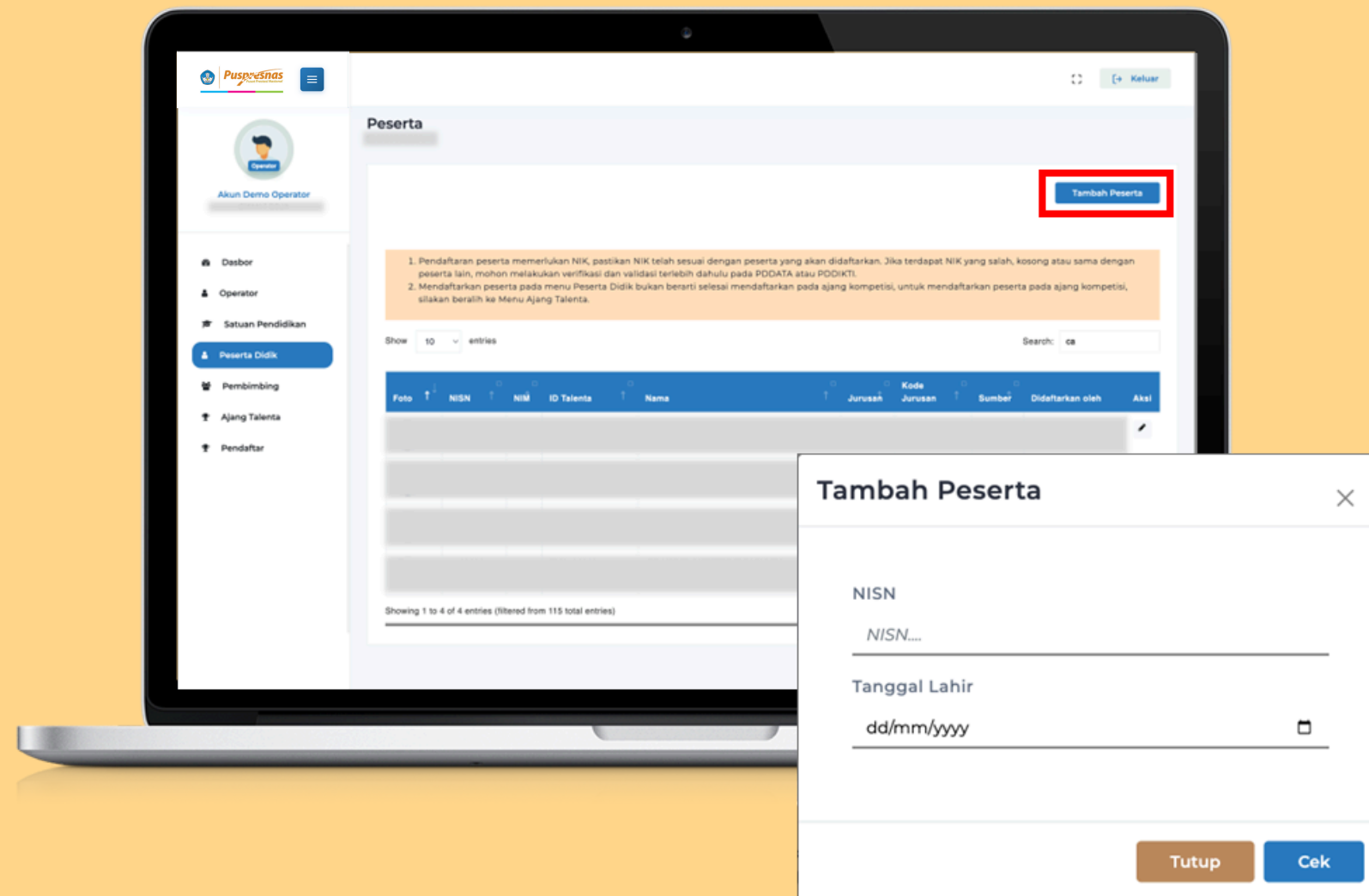
## 02 Dashboard Operator Satuan Pendidikan

Menampilkan informasi diantaranya :

1. Kode Registrasi Satuan Pendidikan
2. Statistik ringkas jumlah peserta didik dan pembimbing yang telah didaftarkan ke dalam sistem.

# 03

## Menu Peserta Didik

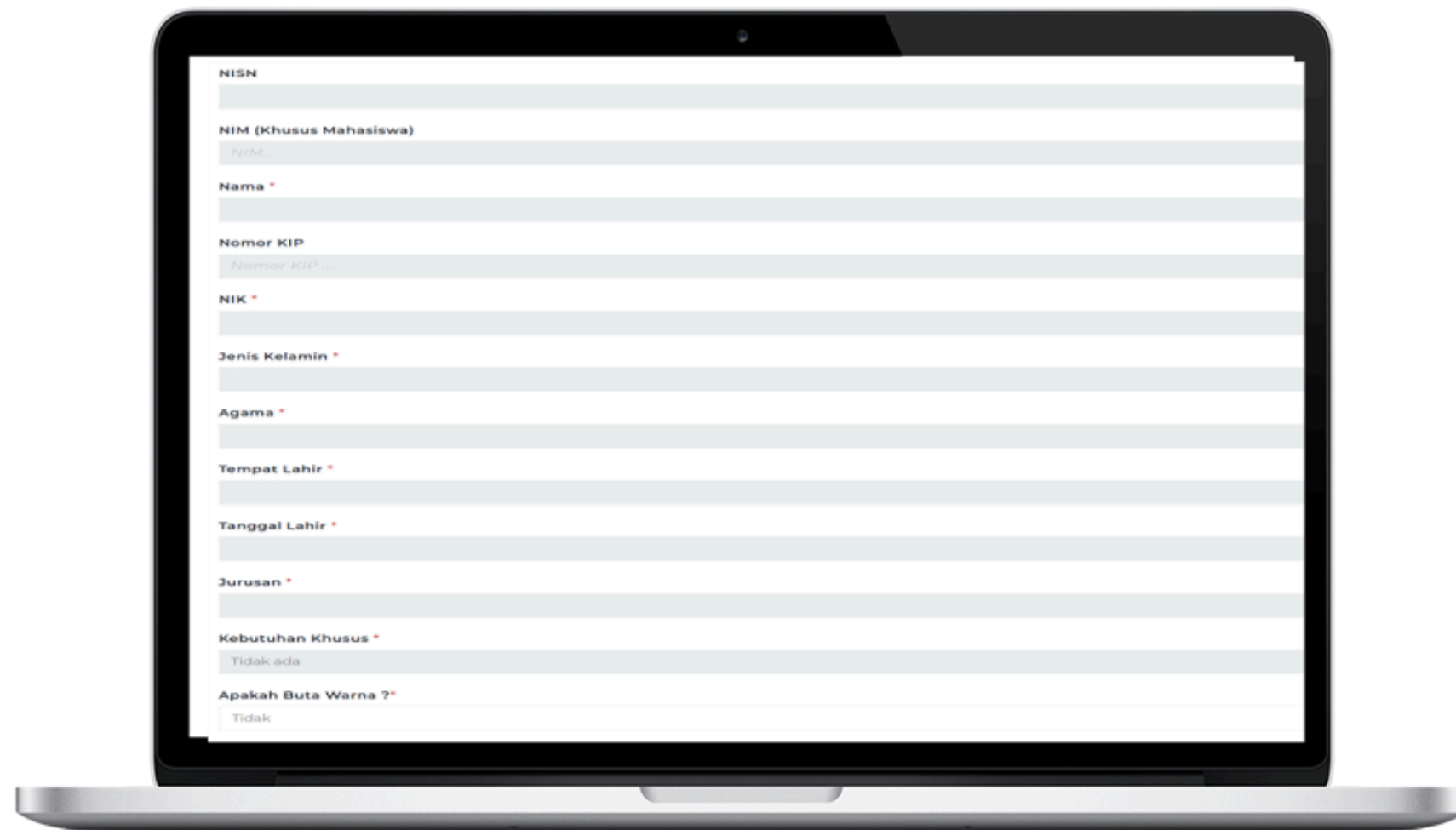


Menu yang digunakan untuk menambahkan data peserta didik ke dalam sistem.

1. Tekan Tombol "Tambah Peserta".
2. Masukkan NISN dan Tanggal Lahir Peserta Didik.
3. Tekan Tombol "Cek".

- *Perhatikan format pengisian tanggal lahir peserta. Silahkan klik icon kalender untuk memilih tanggal.*
- *Peserta yang telah didaftarkan tahun lalu tetap menjadi data historis pada sistem tanpa perlu dihapus dan dapat didaftarkan ke ajang jika masih memenuhi ketentuan ajang. Untuk memperbarui silahkan **klik detail lalu klik sinkronisasi***

## 04 Formulir Biodata Peserta Didik



The screenshot shows a web form on a laptop screen. The form fields are as follows:

- NISN
- NIM (Khusus Mahasiswa)
- Nama \*
- Nomor KIP
- NIK \*
- Jenis Kelamin \*
- Agama \*
- Tempat Lahir \*
- Tanggal Lahir \*
- Jurusan \*
- Kebutuhan Khusus \*
- Apakah Buta Warna ?\*

1. Mengunggah foto peserta didik
  2. Melengkapi data diri
  3. Menginput identifikasi khusus seperti buta warna, berat badan, dan tinggi badan
  4. Melengkapi data orang tua
- Pada kolom email aktif peserta didik, operator **dilarang** menginputkan email operator. Harap menginputkan hanya dengan **email peserta didik**

**Data Diri**

**Data Orang Tua**

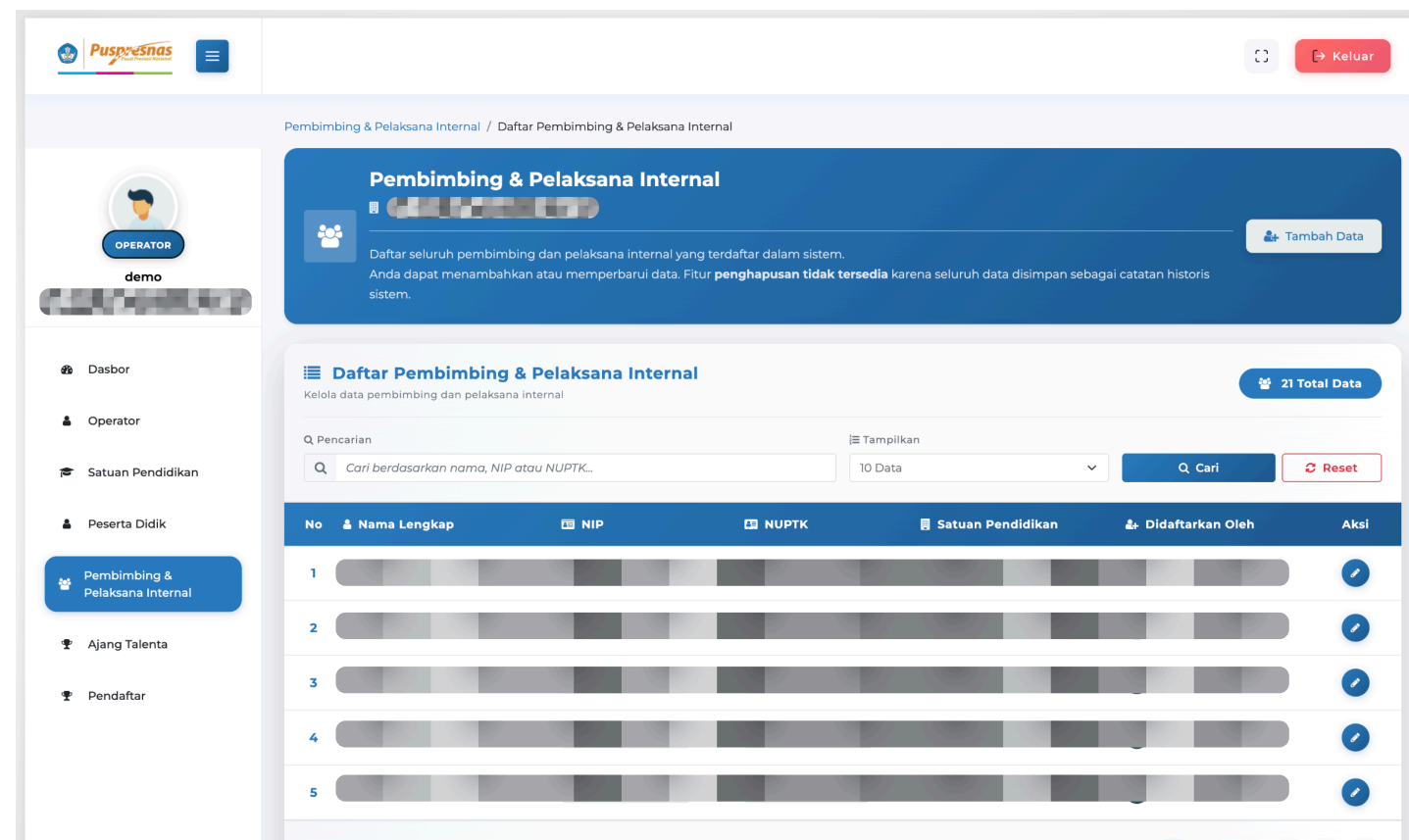
## 05 Menu Pembimbing dan Pelaksana Internal

Menu yang digunakan untuk menambahkan Pembimbing ke dalam sistem

1. Klik "Tambah Data".
2. Isi Formulir.

Formulir Pembimbing dan tim pelaksana :

1. Menginput Data diri Pembimbing
2. NIP/NUPTK/NIDN bersifat opsional
3. Kontak dan alamat korespondensi
4. Asal Instansi Pembimbing

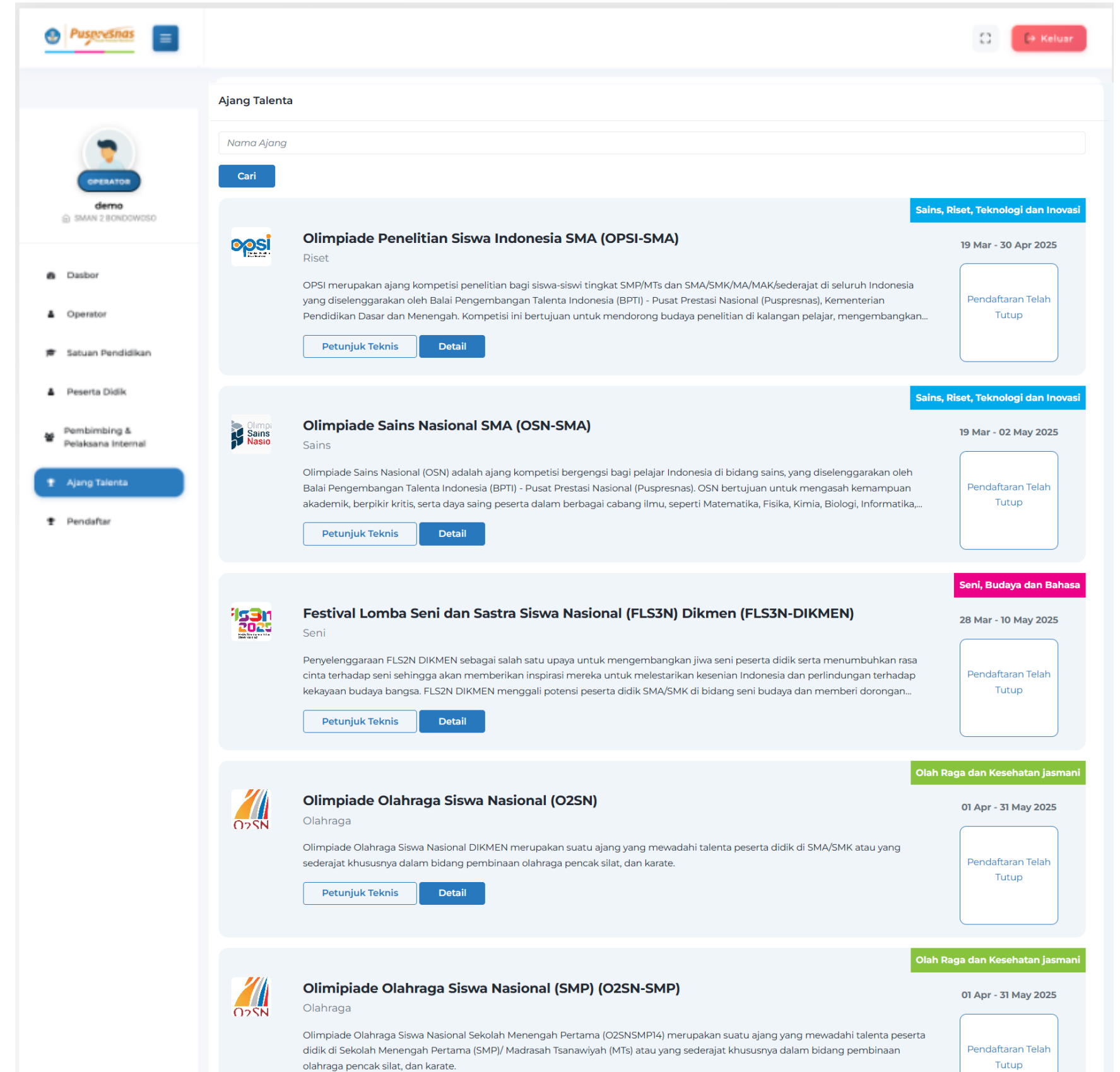


*(Jika merupakan tenaga pendidik/guru/dosen silahkan isikan nama satuan Pendidikan, Jika Berasal dari Profesional Silahkan masukan instansi)*

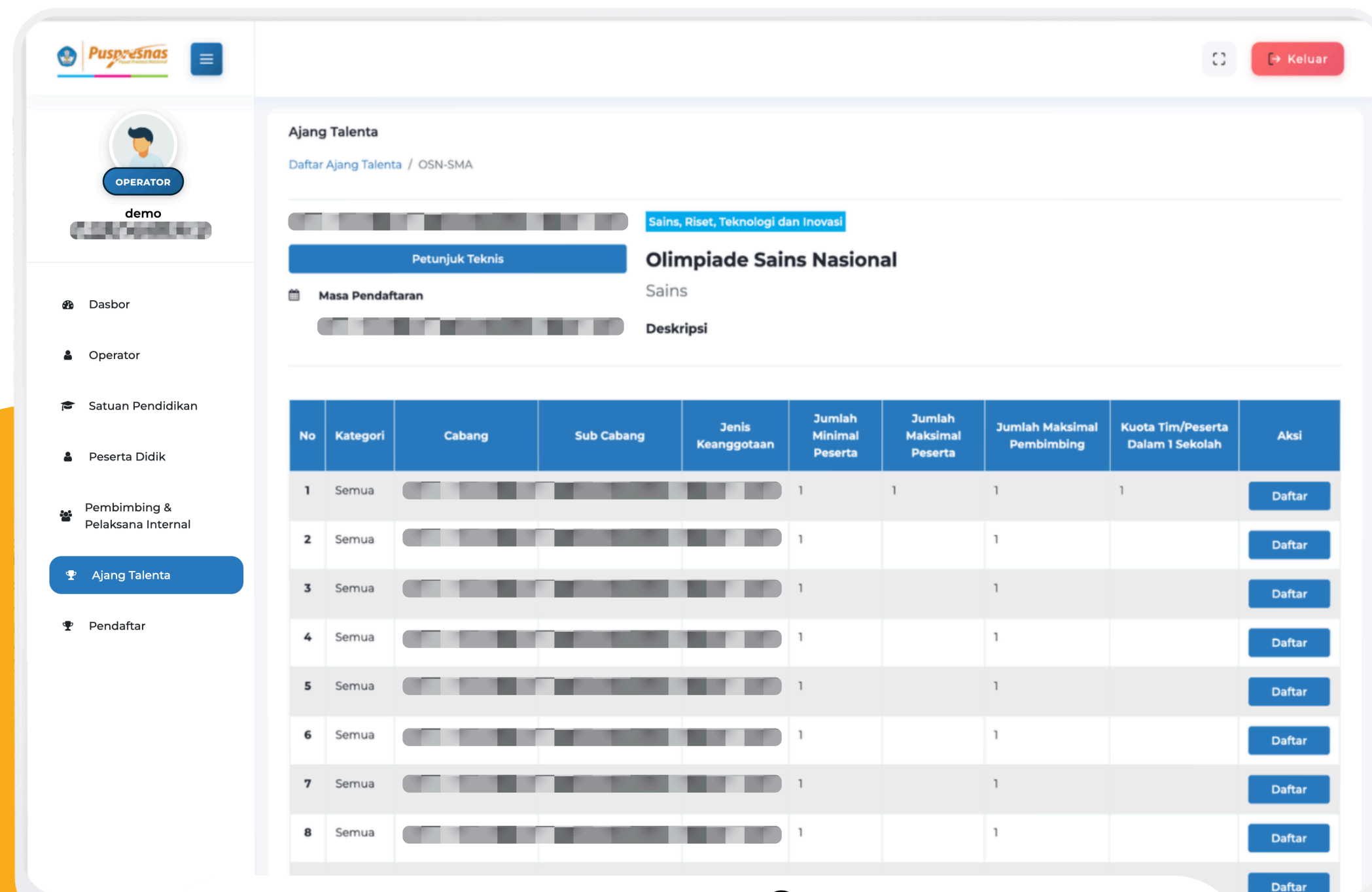
# 06 Menu Ajang Talenta

Menu yang digunakan untuk melihat daftar keseluruhan ajang talenta yang diselenggarakan oleh Pusat Prestasi Nasional

1. Pilih Menu Ajang Talenta
2. Pilih atau lakukan pencarian ajang yang akan diikuti
3. Tekan Tombol "Petunjuk Teknis" untuk melihat dokumen petunjuk teknis.
4. Tekan Tombol "Detail" untuk melihat ajang talenta secara rinci.



# Detail Ajang Olimpiade Sains Nasional



**Ajang Talenta**  
Daftar Ajang Talenta / OSN-SMA

Sains, Riset, Teknologi dan Inovasi

**Petunjuk Teknis** **Olimpiade Sains Nasional**

Masa Pendaftaran: Sains

Deskripsi

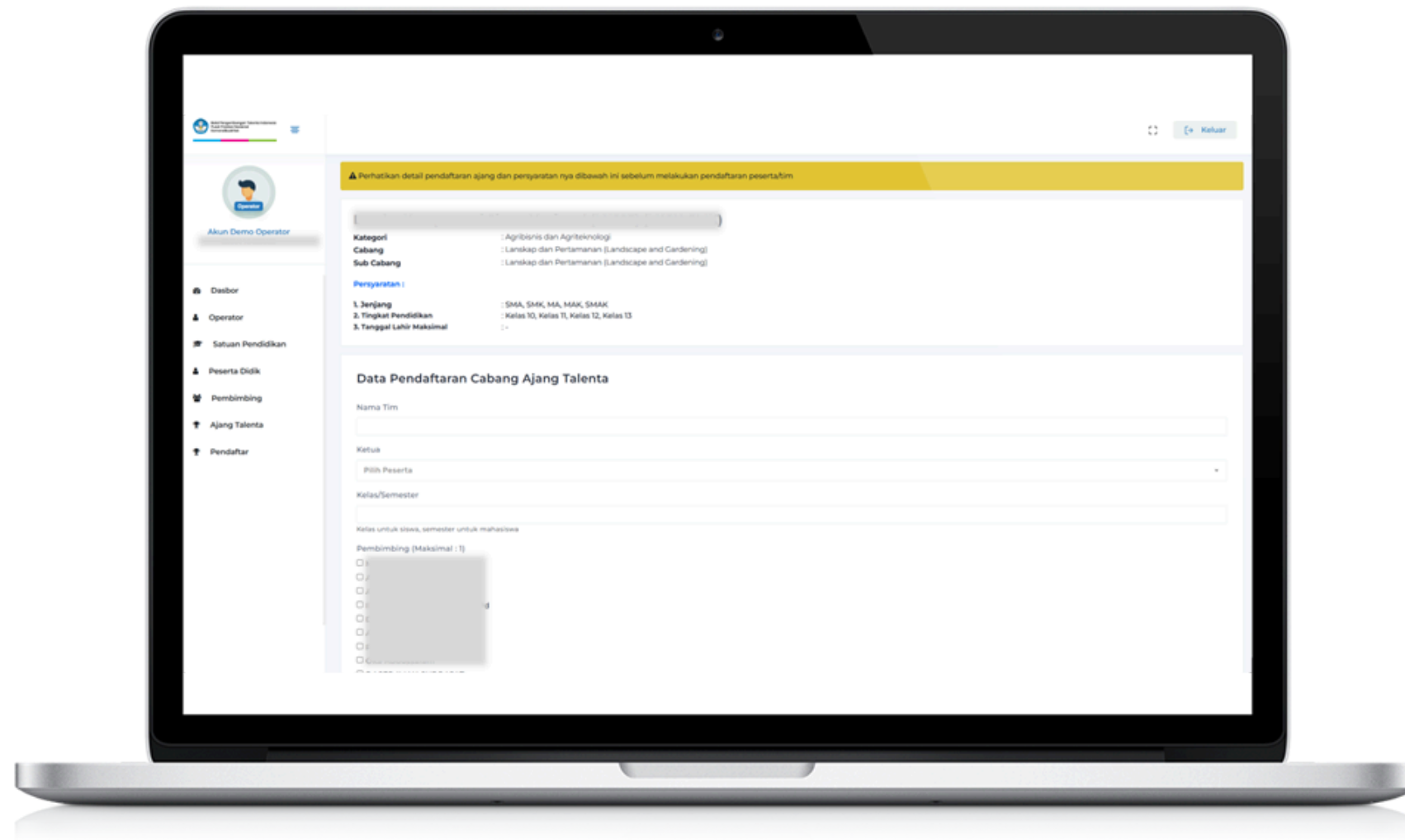
No	Kategori	Cabang	Sub Cabang	Jenis Keanggotaan	Jumlah Minimal Peserta	Jumlah Maksimal Peserta	Jumlah Maksimal Pembimbing	Kuota Tim/Peserta Dalam 1 Sekolah	Aksi
1	Semua				1	1	1	1	Daftar
2	Semua				1		1		Daftar
3	Semua				1		1		Daftar
4	Semua				1		1		Daftar
5	Semua				1		1		Daftar
6	Semua				1		1		Daftar
7	Semua				1		1		Daftar
8	Semua				1		1		Daftar

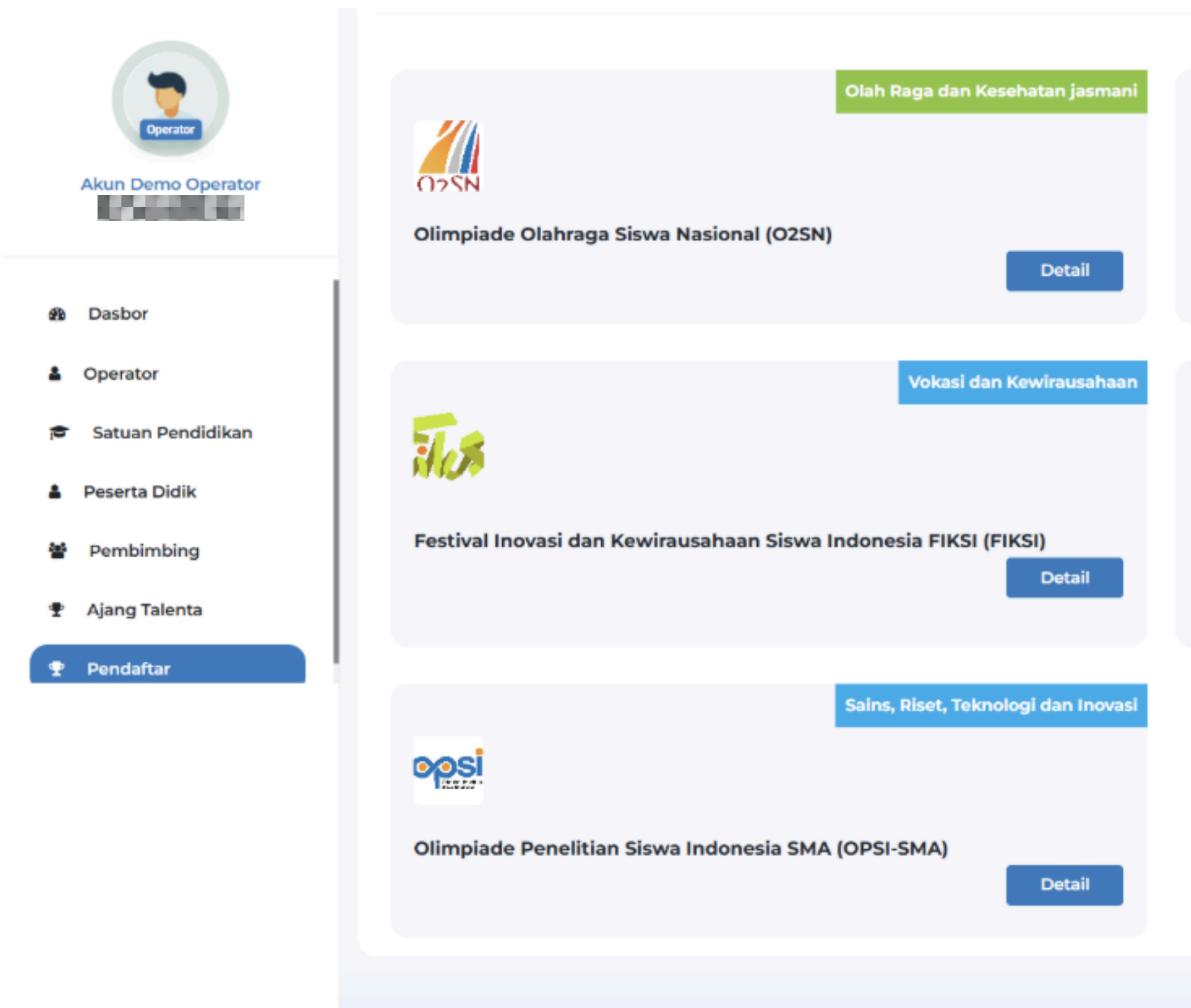
# 07 Formulir Pendaftaran Peserta

Langkah-langkah pendaftaran peserta :

1. Buka halaman Detail Ajang untuk melihat tabel cabang lomba yang tersedia.
2. Pilih Cabang Lomba yang ingin diikuti.
3. Klik tombol Daftar.
4. Lengkapi formulir pendaftaran, lalu pilih Peserta dan Pembimbing yang sesuai.

(Jika muncul notifikasi **kuota penuh** silahkan akses menu **Pendaftar** untuk meninjau kode registrasi yang telah terdaftar)






Operator


Akun Demo Operator

- Dasbor
- Operator
- Satuan Pendidikan
- Peserta Didik
- Pembimbing
- Ajang Talenta
- Pendaftar**


Olah Raga dan Kesehatan jasmani

 Olimpiade Olahraga Siswa Nasional (O2SN) [Detail](#)

Vokasi dan Kewirausahaan

 Festival Inovasi dan Kewirausahaan Siswa Indonesia FIKSI (FIKSI) [Detail](#)

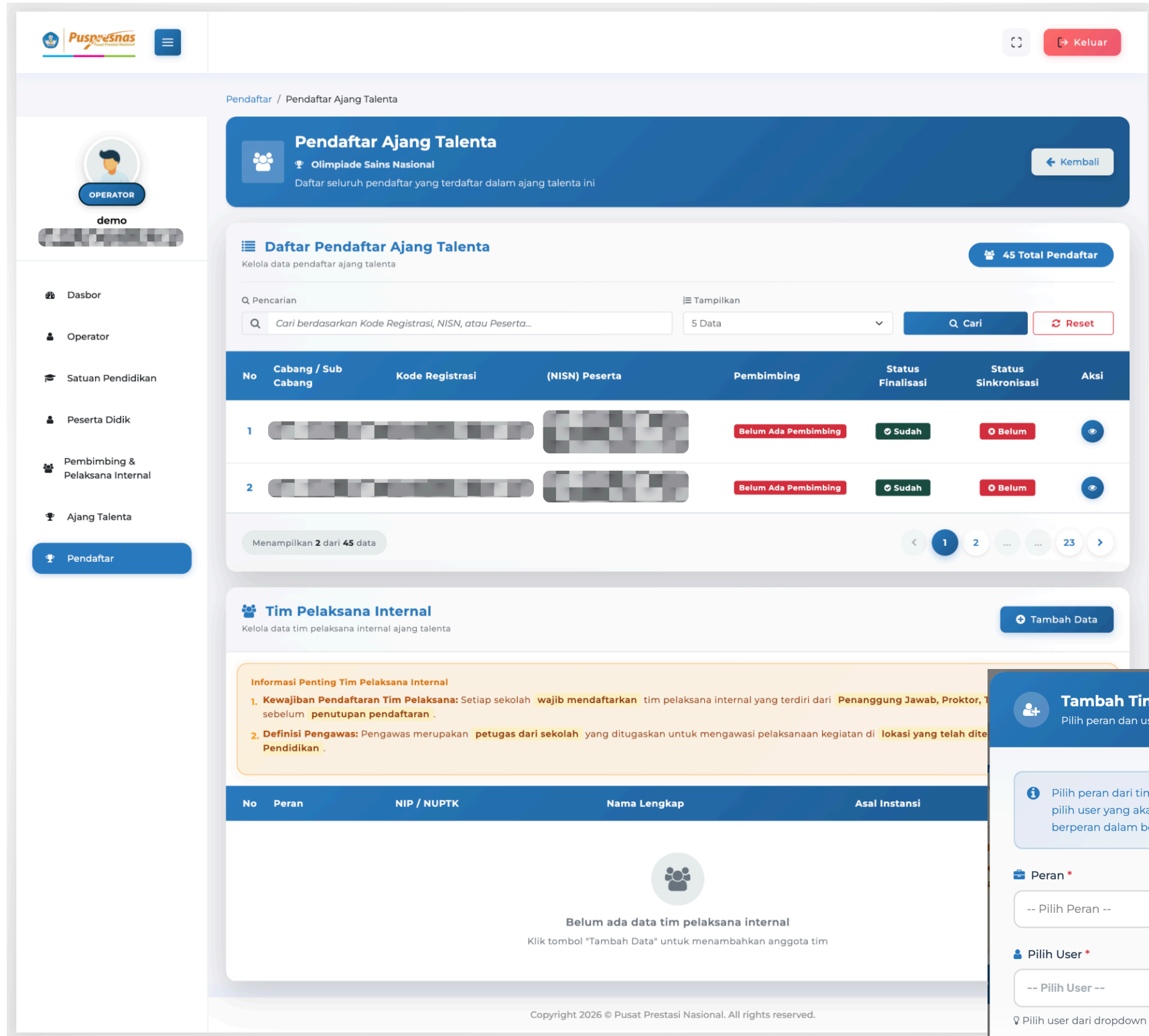
Sains, Riset, Teknologi dan Inovasi

 Olimpiade Penelitian Siswa Indonesia SMA (OPSI-SMA) [Detail](#)

## 08 Menu Pendaftar

Menu ini menampilkan daftar ajang yang telah didaftarkan oleh operator sekolah. Melalui menu ini, Anda dapat meninjau serta memfasilitasi proses pendaftaran, di antaranya:

1. Pengecekan data pendaftar.
2. Pendaftaran anggota tim (khusus untuk kategori tim).
3. Finalisasi pendaftaran.
4. Pemantauan status sinkronisasi.



The screenshot shows the 'Pendaftar Ajang Talenta' interface. It includes a sidebar with navigation options like 'Dasbor', 'Operator', 'Satuan Pendidikan', 'Peserta Didik', 'Pembimbing & Pelaksana Internal', and 'Ajang Talenta'. The main content area is divided into two sections: 'Daftar Pendaftar Ajang Talenta' and 'Tim Pelaksana Internal'. The 'Daftar Pendaftar Ajang Talenta' section features a search bar and a table with columns for 'No', 'Cabang / Sub Cabang', 'Kode Registrasi', '(NISN) Peserta', 'Pembimbing', 'Status Finalisasi', 'Status Sinkronisasi', and 'Aksi'. The 'Tim Pelaksana Internal' section includes an information box and a table with columns for 'No', 'Peran', 'NIP / NUPTK', 'Nama Lengkap', and 'Asal Instansi'. A modal window titled 'Tambah Tim Pelaksana Internal' is overlaid on the bottom right, containing dropdown menus for 'Peran' and 'Pilih User', and buttons for 'Batal' and 'Tambah Tim Pelaksana'.

# 09 Pendaftaran Pelaksana Internal

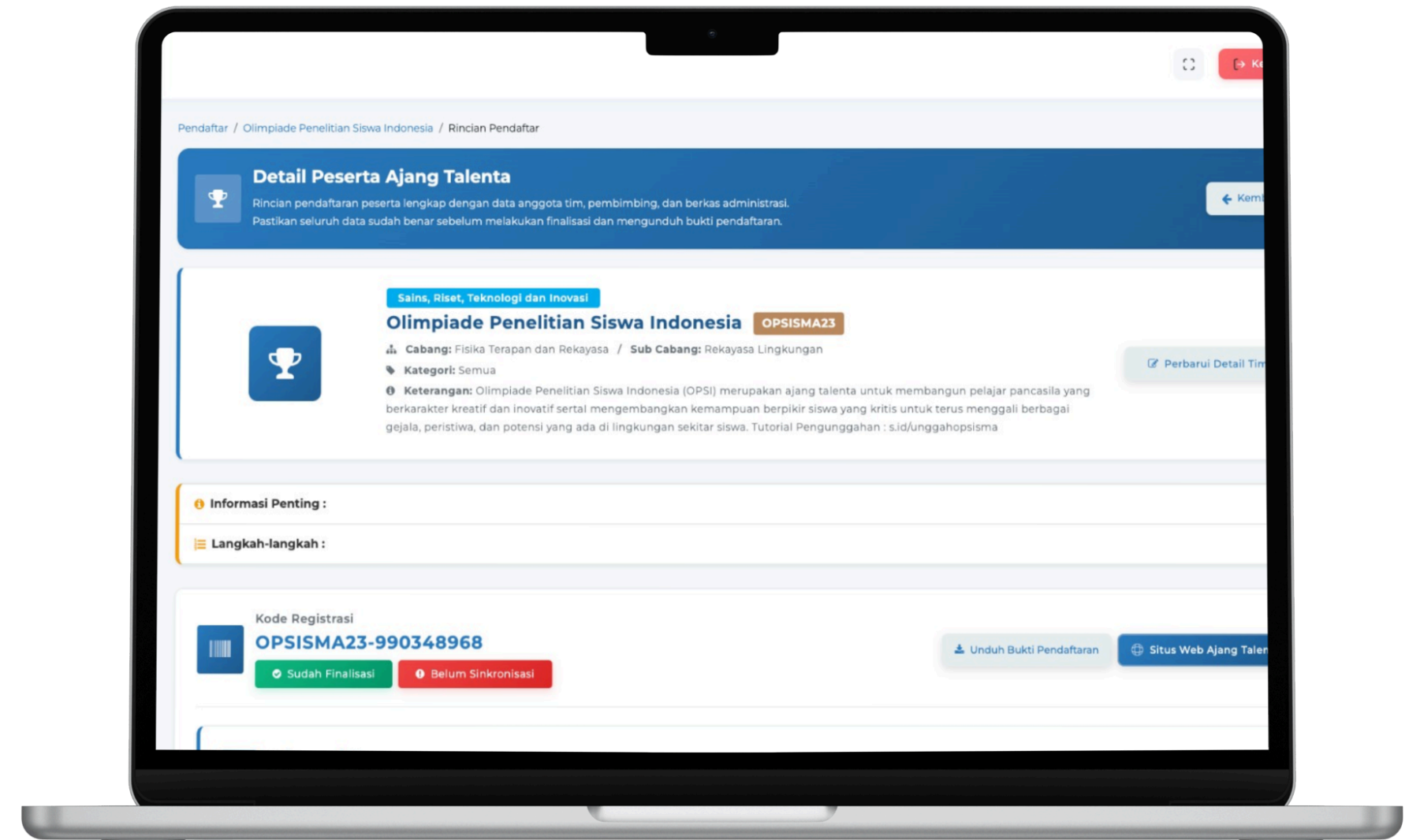
Tim Pelaksana Internal terdiri dari : Penanggungjawab, Pengawas, Tim Proktor, dan dan Tim Teknis.

Langkah Pendaftaran diantaranya:

1. Menambahkn data diri pada menu **Pembimbing & Pelaksana Internal**
2. Buka Menu **Pendaftar** lalu pilih Ajang OSN
3. Tambahkan Tim Pelaksana dengan klik **Tambah Data** lalu pilih data dan peran

# 10 Kode Registrasi

1. **Detail Ajang:** Informasi kategori dan cabang yang didaftarkan.
2. **Update Data:** Fasilitas ubah data peserta dan pembimbing.
3. **Ganti Cabang:** Fitur untuk mengubah pilihan cabang lomba.
4. **Status:** Pantau progres finalisasi dan sinkronisasi.
5. **Finalisasi Pendaftaran :** Fitur untuk memutakhirkan data peserta sebagai pendaftar ajang dan cetak bukti pendaftaran



*Pastikan semua data pendaftaran telah sesuai mencakup kategori/cabang ajang, nama peserta, dan pembimbing. Harap tidak terburu-buru memfinalisasi pendaftaran jika masih ada kemungkinan perubahan data*



# TERIMA

# KASIH



Helpdesk Whatsapp  
**0852-8277-7740**



Alamat  
**Jalan Gardu RT.10 / RW.02,  
Kelurahan Srengseng Sawah,  
Kecamatan Jagakarsa,  
Kota Jakarta Selatan, DKI  
Jakarta.**

